PEMERINTAH KOTA GORONTALO
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Nani Wartabone Nomor 03 Telp / Faks (0435) 821012 Kota Gorontalo

Nomor : 800/BKPP/II/1763
Lampiran : Pedoman
Perihal : EDARAN

Gorontalo, 16 Oktober 2017

KEPADA YTH,

1. Para Kepala Badan/Dinas/Kantor Pimpinan Unit Kerja,
2. Para Camat/Lurah,
3. Para Kepala UPTD
4. Para Pejabat yang membidangi Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo

DI-
Gorontalo

Berdasarkan Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara (BKN) Nomor D.26.30/V.127-6/99 Tanggal 28 Desember 2016 tentang Batas Waktu Penerimaan Pengusulan Berkas Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil (PNS) Tahun 2017, maka untuk Periode 1 April 2018 dengan hormat disampaikan hal - hal sebagai berikut ;

1. Bahwa batas waktu penerimaan berkas usul Kenaikan Pangkat PNS Golongan I/a sampai dengan Golongan IV/b untuk Periode 1 April 2018 harus sudah diterima di **Kantor Regional XI BKN Manado** selambat - lambatnya ***akhir bulan Februari 2018***, dan untuk Kenaikan Pangkat PNS Golongan IV/c sampai dengan IV/e untuk Periode 1 April 2018 harus sudah diterima di **Badan Kepegawaian Negara di Jakarta** selambat - lambatnya ***akhir bulan Februari 2018***.
2. Bahwa pengurusan Kenaikan Pangkat PNS ke Golongan IV/a sampai dengan Golongan IV/e, berdasarkan mekanisme sesuai ketentuan yang berlaku harus mempunyai pengantar usulan dari Gubernur Gorontalo melalui Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Gorontalo yang selanjutnya pengantar usulan tersebut disampaikan kepada Kepala Kantor Regional XI BKN di Manado dan Kepala BKN Pusat di Jakarta untuk tindak lanjut pemprosesan berkasnya.
3. Bahwa sebagaimana diatur dalam Surat Keputusan Wakil Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor WK 26-30/V33-5/99 Tanggal 30 Januari 2012 tentang Penggunaan Formulir Pelayanan Kepegawaian melalui SAPK ON-LINE, dan untuk mendukung penerapan Sistem Manajemen Kepegawaian tersebut serta tertib pelayanan dan lancarnya pengusulan maupun pengelolaan pengurusan yang tepat pada waktunya tanpa merugikan hak PNS yang bersangkutan, dapat disampaikan hal-hal sebagai berikut :

a. Bagi PNS yang telah memenuhi syarat untuk diusulkan Kenaikan Pangkatnya pada periode 1 April 2018 ini, agar dapat memasukan berkas fisiknya selambat - lambatnya tanggal ***7 Desember 2017*** tanpa terkecuali (*sesuai jadwal terlampir*);

b. Untuk Penilaian Angka Kredit (PAK) bagi PNS Fungsional Tertentu dapat dimasukkan (*menyusul*) sebagai bahan kelengkapan berkas fisik selambat - lambatnya tanggal ***5 Januari 2018,*** mengingat tanggal penetapan PAK nya pada awal bulan Januari 2018;

c. Untuk Daftar Penilaian SKP Tahun 2017 secara umum dapat dimasukkan (*menyusul*) sebagai bahan kelengkapan berkas fisik selambat - lambatnya tanggal ***5 Januari 2018***.

d. Sebelum pemasukan berkas fisik, Pengusulan kenaikan pangkat PNS Wajib diusul melalui Aplikasi SIMPEG oleh Pejabat Pengelola Kepegawaian masing - masing SKPD, dengan catatan data PNS pada Aplikasi SIMPEG tersebut telah lengkap;

e. Bukti print out usul melalui Aplikasi SIMPEG tersebut dapat menjadi daftar lampiran pada Surat Usulan Kenaikan Pangkat PNS dari Masing-masing SKPD;

f. Batas waktu penginputan Usul Kenaikan Pangkat PNS melalui Aplikasi SIMPEG sampai dengan tanggal ***7 Desember 2017*** secara keseluruhan (untuk semua SKPD);

g. Setelah melakukan usul melalui Aplikasi SIMPEG, bukti print out usul aplikasinya beserta Berkas fisik Kenaikan Pangkat tersebut dapat dimasukan langsung ke Bidang Mutasi, Pensiun, Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo ***sesuai jadwal terlampir pada surat edaran ini*** melalui Pejabat pengelola Kepegawaian disertai surat Pengantar Usulan yang ditanda tangani oleh Kepala SKPD atau Unit Kerja yang bersangkutan serta tersusun rapi sesuai urutan Persyaratan kelengkapan berkas sebagaimana mestinya;

h. Diharapkan kepada seluruh Pejabat Pengelola Kepegawaian agar hanya dapat mengusulkan dan memasukan berkas yang sudah ***lengkap*** sesuai persyaratan dan ketentuan ke BKPP Kota Gorontalo dengan tepat waktu sebagaimana yang sudah ditentukan seperti tersebut pada huruf (a),(b),(c) dan (f) diatas, dan apabila berkas yang diusulkan tidak lengkap atau melebihi batas waktu yang telah ditentukan maka dengan hormat *berkas tidak dapat kami terima dan pertanggung jawabkan pemprosesannya.*

i. Persyaratan teknis dan administrasi beserta mekanisme pengusulan berkas kenaikan pangkat periode 1 April 2018 sesuai jenisnya, untuk memudahkan kami lampirkan dan kami tampilkan dalam Website BKPP Kota Gorontalo sebagai pedoman dalam penyusunan, pengusulan serta pemasukan berkas hingga memenuhi syarat sesuai ketentuan dan tuntutan Tim Spesimen pemeriksa dan penetapan persetujuan kenaikan pangkat pada Kantor Regional XI BKN di manado dan BKN Pusat di Jakarta.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, diminta agar seterimanya surat edaran ini, dapat menginformasikan kepada seluruh PNS di Lingkungan Unit Kerja saudara serta mengusulkan nama - nama beserta berkas Pegawai Negeri Sipil pada Unit Kerja saudara yang telah memenuhi syarat untuk Kenaikan Pangkat Periode 1 April 2018 berdasarkan ketentuan.

Hal - hal yang kurang dipahami serta kendala yang dihadapi dalam teknis dan administrasi pengusulan kenaikan pangkat PNS sebagaimana tersebut diatas, kiranya pejabat pengelola kepegawaian masing - masing SKPD dapat intens melakukan koordinasi dengan pengelola teknis kenaikan pangkat PNS pada BKPP Kota Gorontalo

Demikian disampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih,-

An. WALIKOTA GORONTALO
SEKRETARIS DAERAH,

PEMERINTAH KOTA GORONTALO
SEK. KOTA

Dr. Ir. Hi. ISMAIL MADJID, M.TP
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19660716 199203 1 010

Tembusan disampaikan Kepada:

1. Yth, Bapak Walikota Gorontalo (sebagai laporan),
2. Yth, Kepala Kantor Regional XI BKN Manado di Manado,
3. Yth, Ketua DPRD Kota Gorontalo di Gorontalo,
4. Yth, Kepala BKD Provinsi Gorontalo di Gorontalo,
5. A r s i p ,

DAFTAR LAMPIRAN SURAT EDARAN NOMOR : 800/BKPP/II/ TANGGAL OKTOBER 2017

JADWAL PEMASUKAN BERKAS USULAN KENAIKAN PANGKAT PEGAWAI NEGERI SIPIL

PERIODE 1 APRIL 2018

No.	Unit Kerja	Jadwal Pemasukan / Registrasi Berkas	Waktu (Pukul)	Tempat Pemasukan Berkas	Keterangan
1	DINAS PENDIDIKAN	Senin, 6 November 2017	09.00 s/d 11.30	Bidang Mutasi,Pensiun,Status	
	(Mencakup seluruh Cab. Diknas dan UPTD yang ada di Dinas Pendidikan)	Selasa, 7 November 2017	09.00 s/d 11.30	dan Informasi Administrasi ASN	
		Rabu, 8 November 2017	09.00 s/d 11.30	pada BKPP Kota Gorontalo	
2	DINAS KESEHATAN	Senin, 6 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
	(Mencakup seluruh Puskesmas dan UPTD yang ada di Dinas Kesehatan)	Selasa, 7 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
		Rabu, 8 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
3	RSUD OTANAHA	Kamis, 9 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
		Jum'at, 10 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
		Senin, 13 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
4	RSUD Prof. Dr. H. Aloei Saboe	Kamis, 9 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
		Jum'at, 10 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
		Senin, 13 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
5	SEKRETARIAT KORPRI	Selasa, 14 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
6	BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	Selasa, 14 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
7	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	Rabu, 15 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
8	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	Rabu, 15 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
9	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	Kamis, 16 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
10	SEKRETARIAT DPRD	Kamis, 16 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	

No.	Unit Kerja	Jadwal Pemasukan / Registrasi Berkas	Waktu (Pukul)	Tempat Pemasukan Berkas	Keterangan
11	BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	Jum'at, 17 November 2017	09.00 s/d 11.30	Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	
12	BADAN KEUANGAN DAERAH	Jum'at, 17 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
13	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	Senin, 20 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
14	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	Senin, 20 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
15	DINAS PERHUBUNGAN	Selasa, 21 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
16	DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	Selasa, 21 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
17	DINAS PARIWISATA, KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA	Rabu, 22 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
18	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	Rabu, 22 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
19	DINAS PANGAN	Kamis, 23 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
20	DINAS TENAGA KERJA, KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH	Kamis, 23 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
21	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN	Jum'at, 24 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
22	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN	Jum'at, 24 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
23	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	Senin, 27 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
24	DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN	Senin, 27 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	

No.	Unit Kerja	Jadwal Pemasukan / Registrasi Berkas	Waktu (Pukul)	Tempat Pemasukan Berkas	Keterangan
25	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN	Selasa, 28 November 2017	09.00 s/d 11.30	Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo.	
26	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	Selasa, 28 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
27	SEKRETARIAT DAERAH KOTA GORONTALO (Mencakup seluruh Bagian - Bagian yang ada di Sekretariat Daerah)	Rabu, 29 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
28	INSPEKTORAT	Rabu, 29 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
29	DINAS KELAUTAN, PERIKANAN DAN PERTANIAN	Kamis, 30 November 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
30	KECAMATAN KOTA SELATAN (Mencakup seluruh Kelurahan yang ada di Kecamatan Kota Selatan)	Kamis, 30 November 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
31	KECAMATAN KOTA BARAT (Mencakup seluruh Kelurahan yang ada di Kecamatan Kota Selatan)	Senin, 4 Desember 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
32	KECAMATAN DUNGINGI (Mencakup seluruh Kelurahan yang ada di Kecamatan Kota Selatan)	Senin, 4 Desember 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
33	KECAMATAN KOTA UTARA (Mencakup seluruh Kelurahan yang ada di Kecamatan Kota Selatan)	Selasa, 5 Desember 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
34	KECAMATAN KOTA TIMUR (Mencakup seluruh Kelurahan yang ada di Kecamatan Kota Selatan)	Selasa, 5 Desember 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	

No.	Unit Kerja	Jadwal Pemasukan / Registrasi Berkas	Waktu (Pukul)	Tempat Pemasukan Berkas	Keterangan
35	KECAMATAN KOTA TENGAH	Rabu, 6 Desember 2017	09.00 s/d 11.30	Bidang Mutasi,Pensiun,Status	
	(Mencakup seluruh Kelurahan yang ada di Kecamatan Kota Selatan)			dan Informasi Administrasi ASN	
				pada BKPP Kota Gorontalo	
36	KECAMATAN SIPATANA	Rabu, 6 Desember 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
	(Mencakup seluruh Kelurahan yang ada di Kecamatan Kota Selatan)				
37	KECAMATAN DUMBO RAYA	Kamis, 7 Desember 2017	09.00 s/d 11.30	s.d.a	
	(Mencakup seluruh Kelurahan yang ada di Kecamatan Kota Selatan)				
38	KECAMATAN HULOTHALANGI	Kamis, 7 Desember 2017	13.00 s/d 15.30	s.d.a	
	(Mencakup seluruh Kelurahan yang ada di Kecamatan Kota Selatan)				

Cat : - Untuk seluruh SKPD melalui Pejabat Pengelola Kepegawaiannya, agar dapat mentaati jadwal dan waktu sebagaimana tersebut dalam daftar lampiran ini.

- Bagi SKPD yang tidak memenuhi jadwal dan waktu sebagaimana mestinya, dianggap pada SKPD tersebut belum ada PNS yang berhak diusulkan Kenaikan Pangkat Periode 1 April 2018.
- Setiap SKPD tidak dapat mengambil jadwal dan waktu SKPD lainnya yang sudah ditetapkan dalam daftar lampiran ini.

Ar. WALIKOTA GORONTALO
SEKRETARIS DAERAH,

PEMERINTAH KOTA GORONTALO
SEK. KOTA

Dr. Hj. ISMAIL MADJID, M.TP
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19660716 199203 1 010

LEMBAR PERSETUJUAN

KALENDER KEGIATAN PROSES KENAIKAN PANGKAT PEGAWAI NEGERI SIPIL

DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA GORONTALO

PERIODE 1 APRIL 2018

KASUBID MUTASI,

ROHMANSYAH DJAFAR, SH
NIP. 19831220 200701 1 003

KASUBID INFORMASI DAN ADMINISTRASI ASN,

YULIANTI KATILI, S.Kom
NIP. 19820731 200802 2 001

KABID MUTASI,PENSIUN,STATUS DAN INFORMASI ADMINISTRASI ASN

SOFYAN BUTOLO, S.IP
NIP. 19731008 199803 1 009

SEKRETARIS
BADAN KEPEGAWAIAN,PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

HI. RAMDJAN DATUNSOLANG, S.IP, M.Si
NIP. 19700815 199203 1 010

KEPALA
BADAN KEPEGAWAIAN,PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Drs. HI. IKSAN HAKIM, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19590809 198303 1 013

ASSISTEN ADMINISTRASI UMUM DAN APARATUR

Drs. ABD. GAFAR DUDE
Pembina Utama Muda
NIP. 19601027 198603 1 016

KALENDER KEGIATAN
PROSES KENAIKAN PANGKAT PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA GORONTALO
PERIODE 1 APRIL 2018

WAKTU (Tanggal / Bulan)	RINCIAN KEGIATAN	TEMPAT	KET.
18 - 19 Oktober 2017	Sosialisasi sekaligus Penyampaian Surat Edaran tentang Kenaikan Pangkat Periode 1 April 2018 kepada seluruh Pejabat Pengelola Kepegawalan SKPD di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo	Aula Kantor BKPP Kota Gorontalo	Wajib hadir
20 Oktober s/d 7 Desember 2017	Penginputan usul Kenaikan Pangkat PNS oleh masing-masing Pejabat Pengelola Kepegawaian (operator SIMPEG) SKPD melalui Aplikasi SIMPEG	Unit Kerja Masing - masing SKPD	Bagi SKPD yang belum tersedia jaringan Internet pada Unit Kerjanya, dapat melakukan usul Kenaikan Pangkat PNS pada Kantor BKPP Kota Gorontalo
6 November s/d 7 Desember 2017	Registrasi/Pemasukan Berkas Fisik usul Kenaikan Pangkat PNS periode 1 April 2018	Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	Sesuai Jadwal terlampir
7 Desember 2017	Batas waktu penginputan usul Kenaikan Pangkat PNS melalui Aplikasi SIMPEG	Unit Kerja Masing - masing SKPD / Kantor BKPP Kota Gorontalo	Tanpa terkecuali bagi seluruh SKPD di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo
8 Desember 2017 s/d 5 Januari 2018	Verifikasi akhir kelengkapan berkas usul Kenaikan Pangkat PNS yang telah masuk ke BKPP Kota Gorontalo	Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	Pemisahan berkas usul Kenaikan Pangkat PNS sesuai jenisnya / Proses Peremajaan Data awal
8 Januari 2018	Pelimpahan berkas usul Kenaikan Pangkat PNS ke Operator SAPK	Subid Informasi dan Administrasi ASN Pada Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	Untuk ditindak lanjuti pengusulan data Kenaikan Pangkat PNS melalui Aplikasi SAPK Nasional

WAKTU (Tanggal / Bulan)	RINCIAN KEGIATAN	TEMPAT	KET.
9 – 16 Januari 2018	Pengusulan data Kenaikan Pangkat PNS sesuai jenisnya melalui Aplikasi SAPK Nasional	Subid Informasi dan Administrasi ASN Pada Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	- Berkas yang diinput/diusul berstatus lengkap sesuai ketentuan, jika tidak lengkap maka akan tertolak otomatis oleh sistem. - Berkas yang diinput/diusul berdasarkan data awal usulan melalui Aplikasi SIMPEG oleh masing-masing SKPD
17 – 18 Januari 2018	Pencetakan Nota Usul Kenaikan Pangkat PNS perorangan segaligus pencetakan pengantar usul ke Badan Kepegawaian Negara secara kolektif sesuai jenis Kenaikan Pangkatnya melalui Aplikasi SAPK Nasional	Subid Informasi dan Administrasi ASN Pada Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	Sesuai Ketentuan
19 Januari 2018	Penyerahan hasil cetak Nota Usul Kenaikan Pangkat PNS perorangan segaligus pengantar usul ke Badan Kepegawaian Negara secara kolektif sesuai jenis Kenaikan Pangkatnya kepada pengelola berkas di Subid Mutasi Pada Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	Subid Mutasi Pada Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	Sesuai Ketentuan
22 – 24 Januari 2018	Pengajuan Nota Usul Kenaikan Pangkat PNS perorangan segaligus pengantar usul ke Badan Kepegawaian Negara secara kolektif sesuai jenis Kenaikan Pangkatnya kepada Pejabat yang berwenang untuk di tanda tangani	Kantor BKPP Kota Gorontalo dan Kantor Walikota Gorontalo	Sesuai Ketentuan

WAKTU (Tanggal / Bulan)	RINCIAN KEGIATAN	TEMPAT	KET.
25 - 26 Januari 2018	Menyiapkan berkas usul Kenaikan Pangkat PNS	Subid Mutasi Pada Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	Menyatukan/melampirkan Nota Usul perorangan dan daftar pengantar kolektif dengan Berkas fisik
29 Januari 2018	Mengantar berkas usul Kenaikan Pangkat PNS Golongan IV/a, IV/b,IV/c,IV/d dan IV/e Ke Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Gorontalo	Kantor Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Gorontalo	Melakukan Registrasi/Pemasukan berkas usul Kenaikan Pangkat PNS di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo periode 1 Oktober 2017
30 Januari s/d 7 Februari 2018	Menunggu tindak lanjut pemprosesan Pengantar usul Kenaikan Pangkat PNS Golongan IV/a, IV/b,IV/c,IV/d dan IV/e Dari Pemerintah Provinsi Gorontalo (oleh Gubernur atau Pejabat yang berwenang diberikan kuasa)	Kantor Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Gorontalo	Sesuai Ketentuan
8 Februari 2018	Menjemput/menerima Pengantar usul Kenaikan Pangkat PNS Golongan IV/a, IV/b,IV/c,IV/d dan IV/e Dari Pemerintah Provinsi Gorontalo (oleh Gubernur atau Pejabat yang berwenang diberikan kuasa)	Kantor Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Gorontalo	Sesuai Ketentuan Sebagai rujukan lebih lanjut ke Badan Kepegawaian Negara
11 – 15 Februari 2018	Mengantar/mengajukan/ memproses berkas Usul Kenaikan Pangkat PNS Golongan I/a s.d IV/b sesuai jenisnya kepada TIM Spesimen pemeriksa berkas	Kantor Regional XI Badan Kepegawaian Negara di Manado	Sesuai Ketentuan
18 – 21 Februari 2018	Mengantar/mengajukan/ memproses berkas Usul Kenaikan Pangkat PNS Golongan IV/c s.d IV/e sesuai jenisnya kepada TIM Spesimen pemeriksa berkas	Kantor Badan Kepegawaian Negara dan Kantor Sekretariat Negara di Jakarta	Sesuai Ketentuan

WAKTU (Tanggal / Bulan)	RINCIAN KEGIATAN	TEMPAT	KET.
11 Februari s/d 15 Maret 2018	Rangkaian tahapan pemprosesan berkas usul Kenaikan Pangkat PNS Golongan I/a s.d IV/b	Kantor Regional XI Badan Kepegawaian Negara di Manado	- Menunggu hasil pemeriksaan berkas fisik secara keseluruhan - Pemprosesan/pengajuan kembali berkas yang dinyatakan Bahan Tidak Lengkap (BTL) - Menerima hasil pemeriksaan berkas fisik secara keseluruhan
19 Maret 2018	Mengantar nota persetujuan (LG) Kenaikan Pangkat PNS Golongan IV/a danIV/b	Kantor Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Gorontalo	Untuk ditindak lanjuti Penetapan dan penerbitan SK Petikannya oleh Gubernur atau Pejabat yang berwenang diberikan kuasa
16 – 20 Maret 2018	Pencetakan SK Kolektif dan SK Petikan Perorangan bagi PNS Golongan I/a s.d III/d sesuai jenis Kenaikan Pangkatnya	Subid Informasi dan Administrasi ASN Pada Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	Pencetakan sesuai nota persetujuan (LG) dan data Inbox melalui Aplikasi SAPK Nasional
21 Maret 2018	Penyerahan hasil pencetakan SK Kolektif dan SK Petikan perorangan bagi PNS Golongan I/a s.d III/d sesuai jenis Kenaikan Pangkatnya kepada pengelola berkas di Subid Mutasi Pada Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	Subid Mutasi Pada Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	Sesuai Ketentuan
22 – 23 Maret 2018	Pengajuan SK Kolektif dan SK Petikan Kenaikan Pangkat PNS Golongan I/a s.d III/d sesuai jenis Kenaikan Pangkatnya kepada Pejabat yang berwenang untuk ditetapkan dan ditanda tangani	Kantor BKPP Kota Gorontalo dan Kantor Walikota Gorontalo	Sesuai Ketentuan

WAKTU (Tanggal / Bulan)	RINCIAN KEGIATAN	TEMPAT	KET.
26 Maret 2018	Mempersiapkan teknis pendistribusian SK Petikan Kenaikan Pangkat PNS di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo bagi Golongan I/a s.d III/d periode 1 Oktober 2017	Subid Mutasi Pada Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	Sesuai Ketentuan
27 - 28 Maret 2018	Menyerahkan SK Petikan Kenaikan Pangkat PNS di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo bagi Golongan I/a s.d III/d periode 1 Oktober 2017	Subid Mutasi Pada Bidang Mutasi,Pensiun,Status dan Informasi Administrasi ASN pada BKPP Kota Gorontalo	Sesuai Ketentuan

Catatan :
- Untuk penyerahan SK Petikan Kenaikan Pangkat PNS Golongan IV/a dan IV/b akan dijadwalkan dan diinformasikan lebih lanjut kepada Pejabat Pengelola Kepegawaian masing – masing SKPD di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo, mengingat proses serta kewenangan Penetapan dan Penerbitan SK Petikan dimaksud dilaksanakan oleh Pemerintah Provinsi Gorontalo melalui Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Gorontalo sesuai ketentuan yang berlaku.
- Untuk penyerahan SK Petikan Kenaikan Pangkat PNS Golongan IV/c, IV/d dan IV/e akan dijadwalkan dan diinformasikan lebih lanjut kepada Pejabat Pengelola Kepegawaian masing – masing SKPD di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo, mengingat proses serta kewenangan Penetapan dan Penerbitan SK Petikan dimaksud dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian Negara dan Sekretariat Negara di Jakarta sesuai ketentuan yang berlaku.
- Kalender Kegiatan ini dibuat sebagi tolak ukur pencapaian hasil kinerja 100% berdasarkan ketepatan waktu sebelum TMT Kenaikan Pangkat 1 April 2018.

Demikian disampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih,-

a.n. WALIKOTA GORONTALO
SEKRETARIS DAERAH,

SEK. KOTA

Dr. Ir. Hi. ISMAIL MADJID, M.TP
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19660716 199203 1 010